

Bilancio Sociale 2022

IMPRESA SOCIALE ARCHEOTUR



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE LORI.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE SIMO	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE SIMO.....	8
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo) SIMO	8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) SIMO.....	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale SIMO	10
Contesto di riferimento LORI.....	11
Interno	11
Corretta gestione delle richieste del cliente e soddisfazione dei requisiti contrattuali.....	11
Flusso di informazioni con il cliente contrattuale	11
Riconoscimento/reputazione positiva con clienti/utenti	11
Comunicazione interna	11
Eventi di forza maggiore.....	11
Stabilità del lavoro	11
Salute e sicurezza sul lavoro.....	11
Soddisfazione nello svolgimento delle proprie attività	11
Corretta applicazione delle procedure e regolamenti interni	11
Esatta definizione di ruoli e responsabilità	11
Ambiente di lavoro (infrastrutture e impianti).....	11
Esterno.....	11
Norme / regolamenti della Regione Sardegna e/o dell'ente locale	11
Regolamenti comunitari	11
Condizioni economiche sfavorevoli della zona, scarse richieste da parte degli utenti.....	11
Posizione geografica svantaggiata nei periodi invernali.....	11
Posizione vantaggiosa nei periodi estivi.....	11
Storia dell'organizzazione SIMO.....	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE SIMO	14
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	14
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi SIMO.....	14
Modalità di nomina e durata carica.....	15
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	15

Tipologia organo di controllo.....	15
Mappatura dei principali stakeholder LORI.....	17
Presenza sistema di rilevazioni di feedback SIMO.....	21
Commento ai dati SIMO ok.....	22
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE SIMO.....	23
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	23
Composizione del personale.....	23
Attività di formazione e valorizzazione realizzate SIMO.....	26
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	27
Natura delle attività svolte dai volontari.....	27
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati".....	27
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente SIMO.....	28
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	28
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ SIMO LORI.....	29
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	29
Output attività LORI.....	32
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	36
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	36
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse LORI.....	36
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti) SIMO... ..	40
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati SIMO.....	40
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni SIMO.....	40
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA SIMO.....	42
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.....	42
Capacità di diversificare i committenti.....	43
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	44

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	44
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	45
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	46
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	46
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	46
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	46
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	47
Tipologia di attività.....	47
Tipologia di attività	47
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione LORI.....	47
Caratteristiche degli interventi realizzati	47
Coinvolgimento della comunità LORI.....	48
Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	48
Indicatori.....	48
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	49
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	49
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	49
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	49
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	49
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	49
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Si UNI EN ISO 9001:2015.....	49
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	50
Relazione organo di controllo	Errore. Il segnalibro non è definito.

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Nella progettazione del futuro della nostra impresa sociale, ci interroghiamo in modo continuo sulle attività che svolgiamo giornalmente. Il Bilancio Sociale rappresenta il frutto delle nostre riflessioni riguardo a ciò che desideriamo raggiungere, i rischi che affrontiamo e gestiamo, i successi che otteniamo e le delusioni e difficoltà che incontriamo nel corso dell'anno. È uno strumento di programmazione che tiene conto di tutte le considerazioni necessarie per analizzare sia il contesto interno che esterno della cooperativa. Contribuisce a definire il nostro ruolo nel territorio in cui operiamo e costituisce il fondamento della nostra pianificazione aziendale e sociale. È importante sottolineare che il Bilancio Sociale non rappresenta un obiettivo finale, bensì un input che orienta la riprogettazione dei prossimi anni. È la risposta quotidiana, non eccezionale o straordinaria, all'affermazione dei valori fondamentali che da sempre guidano la nostra cooperativa:

- Solidarietà
- Utilità Sociale
- Responsabilità Sociale
- Coinvolgimento di tutti gli attori coinvolti nelle attività gestite

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

ARCHEOTUR redige il suo Bilancio Sociale annuale conformemente ai principi di:

- Completezza
- Neutralità
- Competenza di periodo
- Comparabilità
- Veridicità e verificabilità
- Attendibilità

I dati inclusi, relativi al periodo 01/01/2022 – 31/12/2022, sono stati raccolti e analizzati mediante l'applicazione di metodologie e strumenti già integrati nelle procedure del Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001:2015 (SGQ), insieme a sistemi di indagine sullo stato di soddisfazione dei lavoratori dipendenti e dei destinatari diretti dei servizi erogati.

Il Bilancio Sociale di ARCHEOTUR si rivolge a vari stakeholder con i quali la cooperativa intende condividere gli obiettivi annuali, le relative strategie di raggiungimento, i risultati ottenuti e gli impatti generati. Questi stakeholder includono:

- **amministratori e soci**, costantemente coinvolti nella verifica dell'adeguata individuazione e applicazione delle strategie aziendali, con la possibilità di valutare azioni di riprogrammazione dei servizi e delle attività.
- **personale in organico e collaboratori esterni**, che possono valutare l'efficacia delle loro prestazioni dirette ai beneficiari dei servizi, ottenendo una visione sintetica riguardo al loro benessere in azienda.
- **destinatari diretti e indiretti dei servizi erogati**, i quali possono ottenere una rappresentazione più ampia dei servizi utilizzati e di quelli di altri settori di intervento.
- **istituzioni pubbliche**, come enti locali e scuole, che possono acquisire informazioni utili per la programmazione delle spese e la progettazione sociale nei territori di riferimento.
- **ets e ulteriori stakeholder** con i quali sono state condivise processi e/o specifiche linee di intervento, incluso enti non ancora coinvolti nella rete di azione sul territorio, ma potenzialmente interessati a nuove azioni sinergiche.

Il Bilancio Sociale sarà presentato attraverso:

- assemblea soci
- comunicazioni ed incontri coinvolgenti il personale dipendente e i collaboratori esterni
- il sito internet e i canali social della cooperativa
- riunioni con committenti dei servizi
- incontri con soggetti pubblici e privati interessati a collaborare con la cooperativa

- presentazioni del bilancio sociale a soggetti terzi, come valutatori regionali, valutatori ISO, e istituti di credito
- copie cartacee e digitali presso la sede della cooperativa e a disposizione della comunità.

Il presente Bilancio Sociale è stato presentato e condiviso nell'Assemblea dei Soci del 12/03/2024 la quale ne ha deliberato l'approvazione.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	Archeotur
Codice fiscale	01461740928
Partita IVA	01461740928
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Società cooperativa – impresa sociale
Indirizzo sede legale	Via Foscolo 4, Sant'Antioco
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A156075 dal 31/03/2005
Telefono	0781800596
Fax	0781800596
Sito Web	https://www.archeotur.it/v4/index.php
Email	archeotur@tiscali.it
Pec	archeotur@arubapec.it
Codici Ateco	91.03

Aree territoriali di operatività

Archeotur agisce nell' area territoriale di Sant'Antioco

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Società, senza finalità speculative, si propone gli scopi seguenti:

- a) Assumere, su affidamento di Amministrazioni Comunali o di altre pubbliche amministrazioni, la gestione di grotte naturali e di impianti per il turismo popolare ed i servizi ad esso connessi.
- b) Guidare comitive o gruppi organizzati in visite od escursioni turistico-culturali, paesaggistiche, ambientali e naturalistiche.
- c) Assumere da enti pubblici o privati incarichi e/o appalti per la cura e la manutenzione di spiagge, locali, impianti e giardini di intrattenimento svago _popolare.
- d) Promuovere e organizzare manifestazioni o rappresentazioni artistiche, culturali e sportive di carattere popolare; organizzare feste paesane con la partecipazione di gruppi e/o elementi folk
- e) Gestire servizi turistici quali campings e villaggi; gestione parco archeologico; gestione marketing turistico; gestione e pubblicazione di dépliant e guide turistiche; gestione agenzie

di viaggi; organizzazione e gestione fiere archeologico-turistiche e folkloristiche; organizzazione di gite, nazionali e internazionali; a carattere archeologico con guide in lingua italiana, francese inglese; gestione di strutture alberghiere strutture ricettive turistico-alberghiere.

f) Organizzazione di escursioni in mare e di corsi di formazione professionale per tutte le attività turistiche e archeologiche, sia terrestri che marittime; organizzazione di convegni e congressi di studio.

g) Gestione di impianti termali e archeologici.

h) Promuovere servizi di approvvigionamenti alimentari.

i) Effettuare compravendite di merci varie in base alle tabelle merceologiche di cui alla legge 11 giugno 1971 N. 426 e successive modificazioni ed integrazioni.

l) Acquistare e/o noleggiare qualsiasi mezzo di trasporto

m) Compiere tutte le operazioni mobiliari, immobiliari e finanziarie utili al raggiungimento degli scopi sociali

n) Effettuare ogni possibile intervento economico e sociale a favore dei soci più bisognosi e delle loro famiglie.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La società si propone di esercitare in via stabile e principale un'attività d'impresa ricompresa tra quelle elencate di seguito, di interesse generale, senza scopo di lucro e per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, adottando modalità di gestione responsabili e trasparenti e favorendo il più ampio coinvolgimento dei soci, dei lavoratori, degli utenti e di altri soggetti interessati alla loro attività.

A tal fine la società' cooperativa nel rispetto dei principi e del metodo della mutualità, senza finalità speculative, si propone l'esercizio delle seguenti attività: a) l'assunzione, su affidamento di pubbliche amministrazioni o enti o fondazioni private, della gestione e/o dei servizi di manutenzione, custodia e guardiania di musei e aree archeologiche, archivi storici e non, grotte naturali, parchi naturali, spiagge e litorali ed aree demaniali in genere, impianti termali, locali e impianti per l'intrattenimento, lo sport e lo svago popolare, parco giochi. Servizi di giardinaggio, cura e manutenzione del verde pubblico e privato, servizi di pulizia in edifici pubblici e privati, l'assunzione di lavori di restauro archeologico e monumentale, lavori di natura archeologica quali; scavi, rilevamenti, censimenti ed in genere quant'altro necessario per la realizzazione e la fruizione di cantieri e parchi archeologici e monumentali;

b) l'esercizio dell'attività di guida turistica per comitive e gruppi organizzati per visite ed escursioni archeologiche, turistico - culturali, paesaggistiche, ambientali e naturalistiche; c) l'organizzazione di convegni e congressi di studio, fiere archeologiche, turistiche e folkloristiche, manifestazioni e rappresentazioni artistiche, culturali e sportive, di corsi di formazione professionale per tutte le attività turistiche e archeologiche; d) la pubblicazione e la diffusione di libri, giornali, riviste, guide turistiche e dépliant; e) la produzione e la commercializzazione di articoli in ceramica, souvenirs, riproduzioni di reperti archeologici; f) la

gestione e la realizzazione di servizi ed impianti turistici in genere, quali: alberghi, ostelli, ristoranti, pizzerie, bar, tavole calde, nonché la gestione di punti vendita di souvenirs, articoli da regalo, gadgets, libri, guide turistiche, CD-ROM, dvd e supporti mediatici in genere, cartoline, vini, liquori e prodotti alimentari tipici della Sardegna. per l'attuazione degli scopi mutualistici, anche attraverso appalti e convenzioni con enti pubblici e privati, la società cooperativa potrà compiere tutte le operazioni commerciali, immobiliari, mobiliari, creditizie e finanziarie atte a raggiungere, sia direttamente che indirettamente, gli scopi sociali e si avvarrà di tutte le provvidenze ed agevolazioni di legge. per la sola indicazione esemplificativa: a) - potrà assumere interessenze e partecipazioni sotto qualsiasi forma, escluso lo scopo di collocamento, in società ed altri enti economici e non, comprese le associazioni, riconosciute e non, soprattutto ove ciò si reputerà conveniente e in accordo con quanto disposto per l'ottimale perseguimento delle proprie finalità statutarie; b) - potrà concedere avalli cambiari, fidejussioni e ogni e qualsiasi altra garanzia sotto qualsivoglia forma per facilitare l'ottenimento del credito ai soci, agli enti cui la società cooperativa aderisce, nonché a favore di altre società cooperative. nella costituzione e nell'esecuzione dei rapporti mutualistici deve essere rispettato il principio di parità di trattamento. la società potrà svolgere anche attività con terzi, salvi i limiti di cui agli artt. 2512 e 2513 c.c.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Non sono presenti attività secondarie

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Comune di Sant'Antioco	1984
ATI con STUDIO 87	2002
AGCI	2004
CONSORZIO CULTURALE SARDEGNA	2021

ConSORZI:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La Cooperativa ARCHEOTUR opera nel contesto prevalente della gestione di:

- siti naturalistici e impianti per il turismo popolare ed i servizi ad esso connessi
- visite od escursioni turistico-culturali, paesaggistiche, ambientali e naturalistiche.
- manifestazioni o rappresentazioni artistiche, culturali e sportive di carattere popolare
- servizi turistici, di parchi archeologici, marketing turistico, fiere archeologico-turistiche e folkloristiche
- corsi di formazione professionale per tutte le attività turistiche e archeologiche, organizzazione di convegni e congressi di studio.

Nell'ambito dei suddetti servizi, l'ACHEOTUR valuta sistematicamente aspetti interni ed esterni alla cooperativa che, periodicamente analizzati e valutati, incidono annualmente sugli indirizzi strategici dell'impresa:

CONTESTO	ASPETTI VALUTATI
Interno	Corretta gestione delle richieste del cliente e soddisfazione dei requisiti contrattuali
	Flusso di informazioni con il cliente contrattuale
	Riconoscimento/reputazione positiva con clienti/utenti
	Comunicazione interna
	Eventi di forza maggiore
	Stabilità del lavoro
	Salute e sicurezza sul lavoro
	Soddisfazione nello svolgimento delle proprie attività
	Corretta applicazione delle procedure e regolamenti interni
	Esatta definizione di ruoli e responsabilità
	Ambiente di lavoro (infrastrutture e impianti)
Esterno	Norme / regolamenti della Regione Sardegna e/o dell'ente locale
	Regolamenti comunitari
	Condizioni economiche sfavorevoli della zona, scarse richieste da parte degli utenti
	Posizione geografica svantaggiata nei periodi invernali
	Posizione vantaggiosa nei periodi estivi

Storia dell'organizzazione

La cooperativa Archeotur ha una storia ricca di impegno e successi nel campo della valorizzazione e gestione delle aree archeologiche in Sardegna. Ecco una sintesi delle principali tappe della sua evoluzione:

1984: La cooperativa Archeotur nasce con l'obiettivo di creare operatori turistici con formazione archeologica, con particolare attenzione all'occupazione dei soci attraverso progetti di valorizzazione dell'area archeologica di Sant'Antioco.

1985: Viene stipulata una convenzione con l'Amministrazione comunale di Sant'Antioco per i servizi di accoglienza dell'utenza, accompagnamento, e manutenzione delle aree archeologiche, incluso il Museo Archeologico e il Tophet.

1986: Si registra un potenziamento dei servizi nell'area archeologica di Sant'Antioco, con un aumento delle unità lavorative da 4 a 12.

1995: Avviene un potenziamento delle aree archeologiche comunali con l'apertura al pubblico della Necropoli Punico Romana.

1995: Si istituisce e crea il Museo Etnografico Comunale in una struttura privata, ceduta in comodato all'Amministrazione comunale, con un aumento delle unità lavorative da 12 a 20 grazie a finanziamenti regionali.

1996: Collaborazione con la cooperativa Studio 87 per la mostra "La Rivoluzione e la Sardegna".

1997: Si inizia la gestione del Parco Archeologico preistorico di Montessu in Villaperuccio, con servizi di manutenzione, sorveglianza, visite guidate e punto di ristoro, assumendo 13 giovani disoccupati locali.

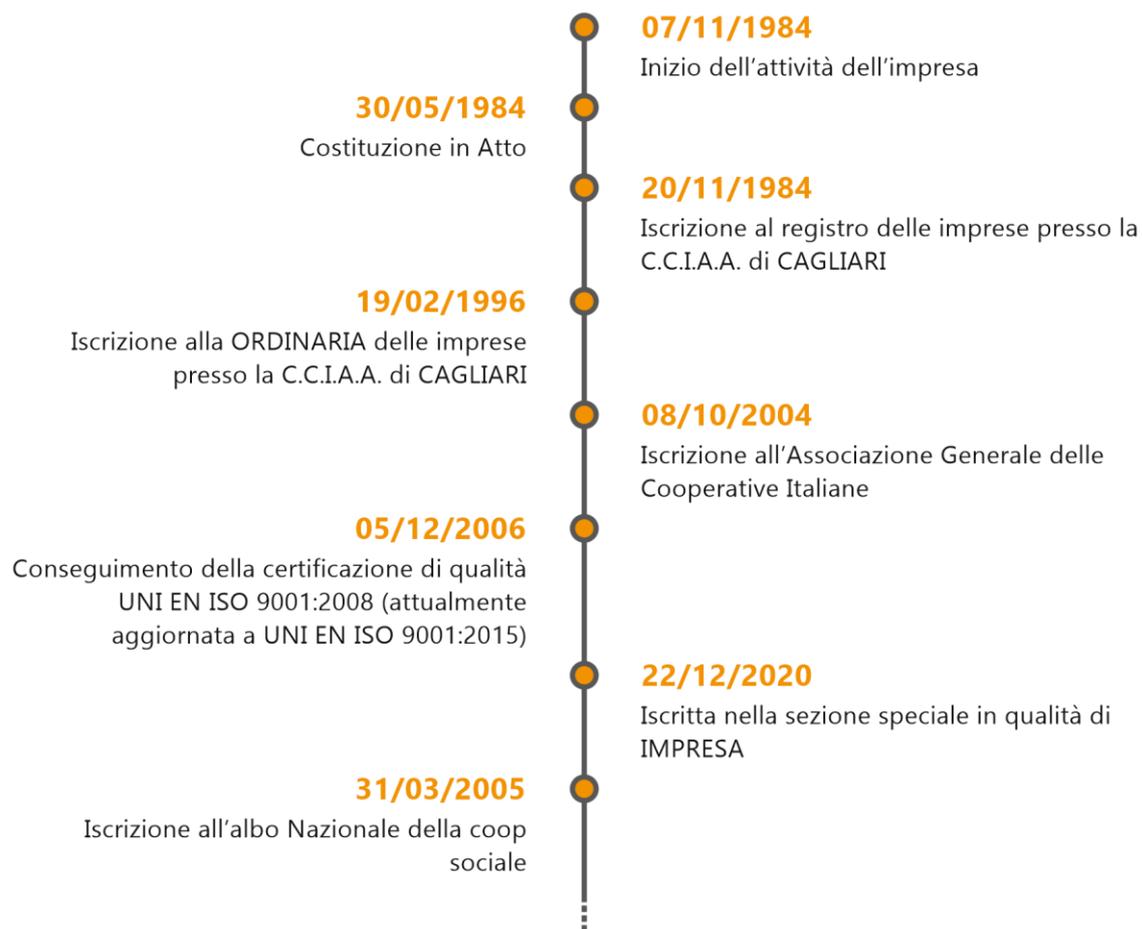
2006: Archeotur ottiene la certificazione di qualità RINA UNI EN ISO 9001:2000.

2009: Estensione della certificazione di qualità norma UNI EN ISO 9001:2008 ai laboratori didattici.

1993 ad oggi: Progetto di Valorizzazione delle aree archeologiche di Sant'Antioco, finanziato dalla L.R. N° 11/88.

Marzo 2021: Inizia la gestione triennale in co-progettazione con il Comune di Sant'Antioco, denominato "COPROGETTAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PARCO STORICO-ARCHEOLOGICO DI SANT'ANTIOCO". Coinvolge progetti finanziati dalla Regione Autonoma della Sardegna, tra cui "Progetto Valorizzazione Museo archeologico e Tofet" e "Progetto gestione emergenze archeologiche e Archivio Storico".

La cooperativa continua a svolgere un ruolo fondamentale nella valorizzazione del patrimonio archeologico e storico della Sardegna, con un impegno costante nel coinvolgimento della comunità locale e nella gestione sostenibile delle risorse culturali.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
20	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

I soci di Archeotur sono tutti soci lavoratori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero anni mandati.	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate e o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Lepuri Anna Rita		F	57	29/04/2021	nessuno	3	nessuno	nessuno	presidente e CdA e consigliera
Camboni Michela		F	38	29/04/2021	nessuno	3	nessuno	nessuno	e consigliera
Mandica Tito		M	65	29/04/2021	nessuno	3	nessuno	nessuno	consigliere
Mariani Anna Carla		F	52	29/04/2021	nessuno	3	nessuno	nessuno	Vice presidente e CdA, consigliera
Scibilia Andrea			62	29/04/2021	nessuno	3	nessuno	nessuno	consigliera

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
5	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
0	di cui persone normodotate
5	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il Cda viene nominato dall'assemblea dei soci e dura in carica tre anni

N. di CdA/anno + partecipazione media

6 Cda nell'anno 2022 con partecipazione massima

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Archeotur possiede come organo di controllo il revisore legale nominato il 13/12/2019

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	SOCI	28.06.2020	2+Varie ed eventuali	30,00	0,00

2020	SOCI	30.06.2020	3+Varie ed eventuali	95,00	0,00
2021	SOCI	27.04.21	1+Varie ed eventuali	100,00	0,00
2021	SOCI	29.04.21	1+Varie ed eventuali	100,00	0,00
2021	SOCI	13.05.21	1+Varie ed eventuali	100,00	0,00
2021	SOCI	15.05.21	1+Varie ed eventuali	100,00	0,00
2021	SOCI	28.05.21	1+Varie ed eventuali	100,00	0,00
2021	SOCI	31.05.21	1+Varie ed eventuali	100,00	0,00
2021	SOCI	20.10.21	3+Varie ed eventuali	100,00	0,00
2021	SOCI	27.12.21	1+Varie ed eventuali	100,00	0,00
2022	SOCI	27/06/2022	1+ Vari ed eventuali	100,00	0,00
2022	SOCI	28/06/2022	1+ Vari ed eventuali	90,00	2

La partecipazione dei soci alla vita della cooperativa ARCHEOTUR è stata osservata attraverso i seguenti indicatori a cui è stata attribuita la relativa valutazione qualitativa:

Frequenza di Partecipazione all'Assemblea	È positivo notare che i soci partecipano con costante regolarità e coinvolgimento durante le assemblee. La partecipazione attiva degli associati alle decisioni è un elemento chiave per una cooperativa.
Contributi e Interventi	La presentazione di proposte, suggerimenti e commenti costruttivi durante le assemblee indica un elevato livello di coinvolgimento e interesse da parte dei soci. Questa partecipazione attiva può contribuire al miglioramento continuo della cooperativa.
Coinvolgimento in Iniziative della Cooperativa	La presenza costante dei soci alle iniziative promosse dalla cooperativa suggerisce un forte senso di comunità e partecipazione alle attività della cooperativa al di là delle riunioni formali.
Partecipazione a Formazioni o Workshop	L'assidua partecipazione dei soci alle sessioni di formazione evidenzia un impegno verso lo sviluppo personale e il desiderio di migliorare competenze e

	conoscenze. Questo è positivo per la crescita individuale e collettiva.
--	---

Per valutare gli ulteriori aspetti della democraticità interna e della partecipazione dei soci alla vita della cooperativa ARCHEOTUR, sono stati considerati i seguenti indicatori:

Meccanismi di Decisione Partecipativa	La buona partecipazione alle assemblee suggerisce che ci sono meccanismi di decisione partecipativa ben funzionanti. La cooperativa sembra favorire un processo decisionale inclusivo e democratico.
Trasparenza e Accesso alle Informazioni	La garanzia della trasparenza delle informazioni attraverso la disponibilità delle fonti presso gli uffici amministrativi è un elemento chiave per mantenere la fiducia dei soci. È positivo sapere che i membri hanno accesso alle informazioni rilevanti.
Valutazione Periodica della Governance	La conduzione di revisioni periodiche della governance coinvolgendo i soci è un buon segnale. Questa pratica favorisce la trasparenza e consente di identificare aree di miglioramento continuo nella gestione della cooperativa.

Mappatura dei principali stakeholder

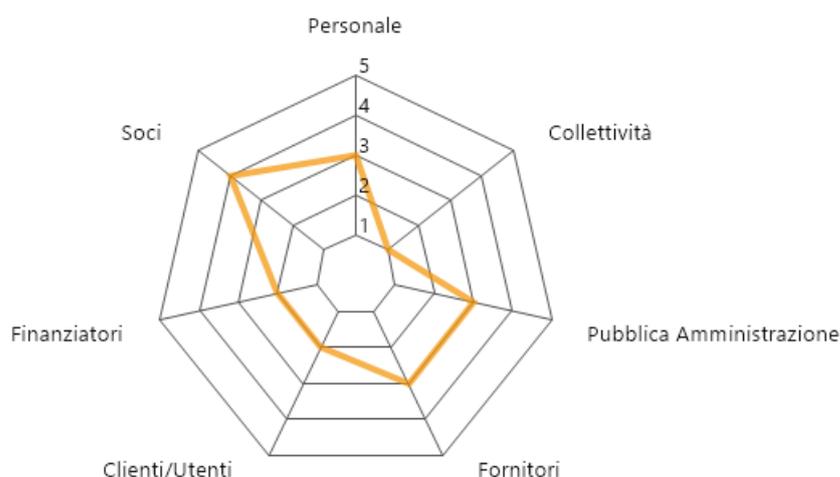
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Il personale di ARCHEOTUR viene costantemente coinvolto nella co-progettazione dei servizi, anche grazie al Sistema di Gestione Qualità Uni En ISO 9001:2015. Per i servizi svolti il personale viene coinvolto nell'analisi e nella valutazione degli aspetti connessi al contesto interno ed esterno alla cooperativa. Tale confronto risulta essere funzionale anche nell'ottica di un miglioramento continuo delle attività e dei servizi erogati e di eventuali proposte migliorative. Tutto il personale è coinvolto nella co-produzione dei servizi.	3 - Co-progettazione
Soci	I soci vengono coinvolti costantemente nella vita della Cooperativa. I soci sono protagonisti attivi della co-progettazione, co-gestione, co-produzione dei servizi aziendali	4 - Co-produzione

Finanziatori	I finanziatori di ARCHEOTUR che risultano coinvolti su più livelli, vengono costantemente coinvolti nella co-progettazione dei servizi e informati sulla gestione dei fondi erogati e quindi sui progetti finanziati	2 - Consultazione
Clienti/Utenti	Il cliente/utente, viene consultato periodicamente in funzione del monitoraggio e verifica dei servizi. Vengono svolti 2 controlli annuali sui singoli servizi utili a verificare il regolare svolgimento delle attività rivolte ai beneficiari diretti. Almeno una volta all'anno il cliente/utente è invitato a compilare un questionario di soddisfazione del servizio ricevuto.	2 - Consultazione
Fornitori	I fornitori considerati strategici per la cooperativa (consulenti esterni) sono coinvolti nella co-progettazione dell'attività e consultati ogni qual volta vi sia necessità di aggiornare o modificare processi di sistema aziendali.	3 - Co-progettazione
Pubblica Amministrazione	I contatti con la pubblica amministrazione sono pressoché quotidiani. La PA viene informata, nonché consultata in diversi step della gestione dei servizi svolti e partecipa attivamente alla co-progettazione degli stessi	3 - Co-progettazione
Collettività	La collettività viene informata tramite tutti i canali di comunicazione aziendali rispetto ai servizi svolti da ARCHEOTUR	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi" di San Giovanni Suergiu	Istituto Scolastico	Realizzazione di Laboratori Didattici	Coprogettazione di Laboratori e Percorsi Didattici
Istituto Comprensivo Statale "G. Marconi" di San Giovanni Suergiu – sede di Masainas	Istituto Scolastico	Realizzazione di Laboratori Didattici	Coprogettazione di Laboratori e Percorsi Didattici
Istituto Globale Sant'Antioco Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo e Secondo Grado – Sede Liceo EMILIO LUSSU	Istituto Scolastico	Percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento/ Collaborazione nell'ambito di eventi di valorizzazione della LETTURA/MONUMENTI APERTI	Coprogettazione di Percorsi Didattici-Formativi - Co-gestione di eventi di valorizzazione del patrimonio culturale
ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA, ARTIGIANATO E SERVIZI	Istituto Scolastico	Collaborazione nell'ambito di eventi di valorizzazione della	Co-gestione di eventi di valorizzazione del patrimonio culturale

"Emanuela Loi" – sede Istituto Alberghiero di Sant'Antioco		LETTURA/MONUMENTI APERTI	
CCN Welcome to Sant'Antioco	Centro Commerciale Naturale	Collaborazione nell'ambito di eventi di valorizzazione della LETTURA	Co-gestione di eventi di valorizzazione del patrimonio culturale
Scuola Civica di Musica "Don Tore Armeni" di Sant'Antioco	Scuola Civica	Collaborazione nell'ambito di eventi di valorizzazione della LETTURA	Co-gestione di eventi di valorizzazione del patrimonio culturale
MILLEPIEDI	Cooperativa Sociale	Collaborazione nell'ambito di eventi di valorizzazione della LETTURA	Co-gestione di eventi di valorizzazione del patrimonio culturale
DIMENSIONE UMANA	Cooperativa Sociale	Collaborazione nell'ambito dell'evento "Spazio Giovedì famiglia"	Co-gestione di eventi di valorizzazione del patrimonio culturale e sociale
SCUOLA DI RITMICA ACRO FIT DANCE	Associazione sportiva dilettantistica	Collaborazione nell'ambito di eventi di promozione della danza ritmica	Co-gestione di eventi di valorizzazione del patrimonio culturale e sociale
IL CALDERONE	Associazione Culturale	Collaborazione nell'ambito di evento teatrale	Co-gestione di eventi di valorizzazione del patrimonio culturale
CARITAS	Istituzione Religiosa	Collaborazione nell'ambito di giornate solidali/eventi di beneficenza	Co-gestione di eventi
ASSOC. LOCALE CARABINIERI	Associazione Culturale	Collaborazione nell'ambito di giornate solidali/eventi di beneficenza	Co-gestione di eventi
LE RONDINI	Associazione di Promozione Sociale	Collaborazione nell'ambito di giornate solidali/eventi di beneficenza	Co-gestione di eventi
STUDIO 87	IMPRESA SOCIALE	Collaborazione nell'ambito della gestione dell'archivio	Co-gestione di servizi

		storico comunale di Sant'Antioco	
<p>IN OCCASIONE DI ALCUNE MANIFESTAZIONI SVOLTESI AL MUSEO ARCHEOLOGICO E PRESSO IL VILLAGGIO IPOGEO SONO STATI COTTATTATI COMMERCIANI E HOBBISTI DI SEGUITO L'ELENCO</p> <p>Claudia Castangia Iglesias Mario Carta ORISTANO Giorgio Frau Dolianova Mario Mossa Pirri Ditta APINATH Marrubiu BIANCHI-MOCCI Tratalias Gruppo folk SU FORTI Sant'Antioco Ditta Xabarra Sant'Antioco Scanu Nicola Guspini Balìa Sergio Oristano Murgia Paolo Giba Angelo Mocci Villacidro Frau Alessandra Teulada Steri Leonardo Villamassargia Cocktail WIKIKI Sant'Antioco Mereu Greca Sant'ANTIOCO Agus Daniela Sant'Antioco Caterina Espa Sant'Antioco Franco Salis Sant'Antioco Murgia Giorgio Villamassargia Susy Nocco Sant'Antioco Associazione Culturale Memorias Elmas gruppo musicale</p>	COMMERCIANI	Collaborazione nell'ambito di manifestazioni etnografiche e di apertura gratuita dei siti	Co-gestione di servizi

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

20 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Al fine di valutare le opinioni e la soddisfazione del personale dipendente, dei clienti e dei committenti, Archeotur adotta strumenti e procedure in linea con il Sistema di Gestione Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

La procedura prevede un costante monitoraggio del benessere degli operatori, soprattutto durante le riunioni e gli incontri individuali con il Responsabile delle Risorse Umane, e durante le interazioni con la Presidente del CdA. Il personale è pienamente informato sul Sistema di Gestione Qualità e viene costantemente incoraggiato a operare in coerenza con esso attraverso diversi canali di comunicazione interna. La soddisfazione del personale è valutata anche attraverso feedback, come il numero di assenze ingiustificate.

Il Sistema include l'uso di un modulo specifico per le proposte di miglioramento e un modulo per la gestione dei reclami accessibile a tutti i dipendenti. La soddisfazione dei committenti privati è riflessa nel numero di visite ai siti archeologici e attraverso un modulo di gestione dei reclami in ogni area archeologica.

Per quanto riguarda il committente pubblico, la soddisfazione viene misurata durante le riunioni dirette, attraverso le informazioni di ritorno dai responsabili dei servizi e mediante un modulo di soddisfazione sottoposto annualmente.

Fino a aprile 2022, a causa delle restrizioni legate al Covid-19, non sono stati somministrati questionari in accordo con l'RSPP aziendale. Il numero limitato di questionari compilati successivamente è attribuibile al persistente impatto dell'emergenza COVID, con gli utenti che ancora esitano a partecipare. A partire da maggio 2022, la compilazione dei questionari è stata reintrodotta, ma con risultati modesti, influenzati da fretta e mancanza di tempo, che contribuiscono a una risposta negativa. Gli utenti preferiscono rilasciare recensioni online, in particolare su TripAdvisor e le schede Google dei singoli siti.

Nel semestre da maggio a ottobre 2022, sono state numerose le recensioni Google rilasciate dai clienti dopo la visita alle aree archeologiche, con 261 recensioni in totale. La maggior parte di esse è positiva, con valutazioni a 5 stelle che prevalgono per tutti i siti, oscillando tra il 57% e il 100%. Le recensioni su TripAdvisor sono invece limitate, solo 22 in totale, ma tutte con valutazioni a 5 stelle e nessuna recensione negativa.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
26	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
10	di cui maschi
16	di cui femmine
5	di cui under 35
15	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
6	Nuove assunzioni anno di riferimento*
3	di cui maschi
3	di cui femmine
4	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	20	6
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	17	6
Operai fissi	3	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2022
Totale	0	0
< 6 anni	1	6
6-10 anni	2	2
11-20 anni	1	1
> 20 anni	17	17

N. dipendenti	Profili
26	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
3	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
24	Operatore museale

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)

0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)
---	--

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
2	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
3	Laurea Triennale
17	Diploma di scuola superiore
3	Licenza media
1	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
231	Corso di formazione CITY FRIEND per turismo inclusivo dedicato ai portatori di handicap	11	21	Non obbligatoria	880

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
4	Corso RIs	1	4	Obbligatoria	60
16	Corso di aggiornamento Antincendio rischio medio	2	8	Obbligatoria	150
12	Corso base per lavoratori+ SPECIFICA+ RISCHIO SARS COVID 19	2	4	Obbligatoria	510
24	Corso di primo soccorso	2	12	Obbligatoria	150

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

CCNL Federculture

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
21	Totale dipendenti indeterminato	21	0
0	di cui maschi	8	0
0	di cui femmine	13	0

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Non presente

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00

Associati	Non definito	0,00
-----------	--------------	------

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

1.629/ 2.397

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **non presente**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Tra gli effetti economici principali legati al turismo attratto dai servizi offerti dall'ARCHEOTUR:

- **Incremento delle entrate locali:** I turisti contribuiscono all'economia locale spendendo denaro in alloggi, ristoranti, negozi, trasporti e attrazioni turistiche, il che può avere un impatto positivo sul reddito delle imprese locali.
- **Crescita del settore dei servizi:** La presenza di turisti stimola la richiesta di servizi quali alberghi, ristoranti, trasporti, guide turistiche e attività di intrattenimento.
- **Sviluppo dell'occupazione:** Il turismo può creare opportunità di lavoro per la popolazione locale, sia dirette (come receptionist negli alberghi, guide turistiche) che indirette (come fornitori di beni e servizi per le imprese turistiche).
- **Sostegno al commercio locale:** I turisti spesso acquistano prodotti locali e souvenir, sostenendo il commercio locale e le attività artigianali.
- **Promozione del patrimonio culturale e naturale:** I visitatori turistici sono spesso interessati alla cultura, storia e bellezze naturali del territorio, contribuendo così alla valorizzazione e alla conservazione del patrimonio locale.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Nella cooperativa Archeotur, il 77% del personale sono donne.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovra istruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Coinvolgimento completo e integrazione di tutti i soci lavoratori.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Archeotur, nel 2022 era composto da un team di 21 persone tutti a tempo indeterminato.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

non pertinente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

non pertinente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

non presente.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

La qualità e l'accessibilità dei siti archeologici e dei percorsi sensoriali gestiti da ARCHEOTUR sono cruciali per garantire un'esperienza gratificante e inclusiva per tutti i visitatori. Di seguito sono elencati alcuni obiettivi/impatti chiave:

- **Conservazione e Presentazione:** La conservazione accurata di reperti, strutture e paesaggi è essenziale per garantire un'esperienza autentica e informativa. Una presentazione chiara e educativa tramite pannelli informativi, guide o supporti multimediali migliora ulteriormente la qualità dell'esperienza.
- **Ricerca e Scoperte recenti:** Aggiornamenti sulla ricerca archeologica, nuove scoperte e interpretazioni arricchiscono la qualità del sito, stimolando l'interesse dei visitatori e coinvolgendoli più a fondo nella storia del luogo.
- **Accesso Controllato:** Gestire le visite e limitare l'afflusso contribuisce a preservare la qualità del sito, riducendo l'impatto negativo dell'affollamento, prevenendo danni ai reperti e garantendo la sicurezza dei visitatori.
- **Infrastrutture di Supporto:** Servizi igienici, punti di ristoro e parcheggi agevoli migliorano il comfort dei visitatori e contribuiscono alla qualità generale dell'esperienza.
- **Accesso Fisico:** Percorsi accessibili per le persone con disabilità fisiche, senza ostacoli, consentono a tutti di esplorare il sito.
- **Informazioni Accessibili:** Assicurare che le informazioni sulla storia e gli elementi archeologici siano accessibili a tutti i visitatori, mediante guide in Braille, segnaletica tattile e risorse multimediali con sottotitoli.
- **Formazione del Personale:** Il personale che interagisce con i visitatori è formato per fornire assistenza a persone con esigenze speciali, garantendo un'esperienza inclusiva.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

La valorizzazione del patrimonio culturale e archeologico di Sant'Antioco ha diverse implicazioni sulle politiche pubbliche, influenzando gli aspetti economici, sociali e culturali.

ASPETTI ECONOMICI

- Incremento del Turismo Culturale: L'attrattiva del patrimonio culturale attira turisti interessati alla storia e alla cultura, generando entrate attraverso il settore turistico locale.
- Generazione di Occupazione: L'espansione delle attività turistiche e culturali può creare nuove opportunità lavorative, soprattutto stagionali, nel settore dei servizi, come guide turistiche, personale di accoglienza e gestione dei siti archeologici.

- Stimolo all'Economia Locale: L'afflusso di turisti stimola la domanda di beni e servizi locali, beneficiando il commercio e le attività artigianali del territorio.

ASPETTI SOCIALI

- Consapevolezza e Apprezzamento della Cultura Locale: La valorizzazione del patrimonio culturale promuove una maggiore consapevolezza della storia e della cultura locale tra la comunità residente, contribuendo all'identità culturale.
- Coinvolgimento della Comunità: Le politiche pubbliche possono promuovere programmi che coinvolgono attivamente la comunità nella gestione e nella promozione del patrimonio culturale, favorendo un senso di appartenenza.
- Educazione Culturale: Le attività di valorizzazione vengono integrate nel sistema educativo locale per garantire che gli studenti sviluppino una comprensione approfondita della propria storia e cultura.

ASPETTI CULTURALI

- Conservazione e Tutela: Le politiche pubbliche favoriscono misure di conservazione e tutela del patrimonio archeologico per preservare le testimonianze del passato per le generazioni future.
- Collaborazioni Internazionali: La valorizzazione del patrimonio culturale apre opportunità per la cooperazione internazionale in termini di scambi culturali, programmi di ricerca e progetti comuni.
- Ricerca e Innovazione: La promozione della ricerca archeologica e l'utilizzo di nuove tecnologie possono essere incoraggiate attraverso politiche pubbliche, contribuendo a scoperte e interpretazioni più approfondite.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

non presente

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

non presente

Output attività

La Società Cooperativa ARCHEOTUR Impresa Sociale nell'anno 2022, conformemente al suo oggetto sociale e alle attività prevalenti svolte, si è impegnata nelle seguenti progettualità:

COPROGETTAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PARCO STORICO-ARCHEOLOGICO DI SANT'ANTIOCO- REDATTO AI SENSI DELL'ART. 55 DEL DECRETO LEGISLATIVO 3 LUGLIO 2017 N. 117 CODICE DEL TERZO SETTORE

APERTURA E CHIUSURA DEI SITI

MUSEO E TOFET Gli operatori museali hanno svolto quotidianamente il servizio, verificando l'integrità delle collezioni, il corretto funzionamento degli impianti e dei servizi igienici, nonché la pulizia degli spazi interni ed esterni per assicurare la fruibilità del museo. Dopo la chiusura della biglietteria, è stata effettuata la chiusura del museo e delle uscite di sicurezza, con la consegna delle chiavi ai barracelli che prendono servizio successivamente. Durante l'orario lavorativo, sono stati monitorati gli impianti antincendio e anti-intrusione per segnalare eventuali guasti. Durante il servizio di custodia e vigilanza diurna, i reperti nelle aree gestite sono stati controllati. Nel corso del 2022, gli operatori museali hanno regolarmente svolto le loro attività, riscontrando un buon numero di utenti.

MUSEO ETNOGRAFICO, VILLAGGIO IPOGEO E FORTE SU PISU, NECROPOLI E ACROPOLI Gli operatori museali hanno preso servizio prima dell'apertura al pubblico della biglietteria, ispezionando tutti gli spazi per la verifica dell'integrità, degli oggetti esposti e il funzionamento degli impianti, verificato il funzionamento dei servizi igienici e pulito gli spazi sia interni che esterni per garantire la fruibilità degli stessi. Dopo la chiusura al pubblico è stata effettuata la chiusura del museo, del villaggio ipogeo e del forte sabauda, necropoli e acropoli. Durante il servizio di custodia e vigilanza diurna sono stati controllati i reperti custoditi nelle aree gestite.

Nel corso dell'anno 2022, gli operatori museali che lavoravano nelle aree hanno svolto regolare attività, riscontrando un buon numero di visitatori. Si è provveduto giornalmente alla pulizia di tutte e sette le aree, nonché la pulizia completa dei servizi igienici del box, sia quelli aperti al pubblico sia quelli del personale.

Sono stati eseguiti tutti i lavori di diserbo e bonifica degli stessi, sono state, inoltre, eseguite tutte le manutenzioni ordinarie necessarie.

Ogni giorno è stato effettuato il rilevamento dei flussi turistici e tenuto minuziosamente conto degli incassi derivanti dalla biglietteria.

BIGLIETTERIA, INFORMAZIONE AL PUBBLICO IN TUTTE LE SUE FORME E PRIMA ACCOGLIENZA

MUSEO E TOFET Nel corso del 2022, ARCHEOTUR ha gestito attività di prima accoglienza, biglietteria, informazione e visite guidate talvolta occupandosi della grafica e della ristampa di nuovi biglietti previa approvazione dell'Amministrazione comunale. **Nel periodo da gennaio a dicembre 2022, le presenze complessive sono state 10.611, registrando un aumento del 50,29% rispetto al 2021. Le presenze paganti sono state 9.117, rappresentando un incremento del 52,76% rispetto al periodo corrispondente del 2021. Tra le presenze, 1.261 sono state gratuite, 200 durante manifestazioni al Mab, e 33 provenienti da scuole con biglietto emesso al museo etnografico. Le presenze totali nel 2022 includono 7.060 paganti, 394 durante varie manifestazioni, 5.968 paganti e 698 gratuiti.**

MUSEO ETNOGRAFICO, VILLAGGIO IPOGEO E FORTE SU PISU, NECROPOLI E ACROPOLI Nel corso del 2022, sono state svolte attività di prima accoglienza, biglietteria, informazione e visita guidata. ARCHEOTUR ha garantito servizi quali risposta alle mail delle Agenzie Turistiche quotidianamente, la comunicazione e promozione dei siti archeologici, del territorio e degli eventi avvenivano attraverso diversi canali. ARCHEOTUR si è occupata della ristampa dei biglietti e, se necessario, della grafica e stampa di nuovi biglietti, previa approvazione comunale.

Il maggior numero di biglietti è stato emesso presso la biglietteria del museo etnografico. Le presenze complessive sono state 13.553, con un aumento del 58,99% rispetto al 2021. Le presenze paganti sono state 10.175, un incremento del 44,32% rispetto al 2021, mentre le presenze gratuite sono state 2.409, di cui 934 per le persone aventi diritto e 35 durante la Festa di Sant'Antioco del 31/04/2022. Presenze paganti: 7.050, presenze gratuite: 949 per le persone aventi diritto, 59 presenze scuole e 466 presenze durante le manifestazioni del 2022.

ASSISTENZA AL PUBBLICO, SORVEGLIANZA E VISITE GUIDATE

MUSEO E TOFET Nel 2022, il personale del museo ha garantito la corretta gestione delle attività museali e didattiche, controllando il flusso dei visitatori, proteggendo i reperti e sorvegliando gli impianti. Rispettando le norme anti-COVID, sono stati implementati protocolli di sicurezza e contingentamento dei visitatori fino al 30 giugno. Gli operatori hanno fornito informazioni dettagliate sulla biglietteria, sui siti archeologici e sul territorio, promuovendo eventi e manifestazioni. Le visite guidate sono state preferite dalla maggior parte dei visitatori, mentre il personale ha garantito la sorveglianza per il rispetto delle regole. Nel mese di aprile, scolaresche provenienti da diverse regioni

hanno visitato il Parco Archeologico. Numerose sono state le prenotazioni telefoniche per visite guidate e partecipazione agli eventi. Gli operatori hanno fornito informazioni sulla mostra "Sulky 2001-2021" inaugurata nel settembre 2021, offrendo anche un tour virtuale 3D. Durante i mesi estivi, aperture notturne hanno ampliato gli orari di visita, sebbene la partecipazione serale sia stata limitata.

MUSEO ETNOGRAFICO, VILLAGGIO IPOGEO E FORTE SU PISU, NECROPOLI E ACROPOLI Nel corso del 2022, durante i periodi di apertura al pubblico, gli operatori hanno condotto visite guidate seguendo rigorosamente i protocolli di sicurezza. Il personale si è dedicato al controllo del flusso dei visitatori, garantendo la fruibilità delle aree e il regolare svolgimento delle attività museali, assicurando la sicurezza e l'incolumità degli utenti, inclusa la sorveglianza degli oggetti esposti e degli impianti presenti.

Gli operatori hanno fornito informazioni dettagliate sulla biglietteria, sulle modalità di visita guidata e sui servizi disponibili. Inoltre, spesso hanno condiviso informazioni sul territorio e sulle manifestazioni, non solo all'interno dell'area museale ma anche in altri spazi del paese. Numerosi visitatori hanno scelto quotidianamente di esplorare i siti.

Durante i mesi da giugno al 30 settembre 2022, sono state organizzate aperture notturne ogni giovedì dalle 21:00 alle 24:00 per offrire un'estensione degli orari di visita all'utenza. Al termine delle visite, i turisti hanno espresso soddisfazione per l'esperienza, ringraziando per l'organizzazione sicura del percorso e rilasciando talvolta positive recensioni su Trip Advisor.

GESTIONE DEL PUNTO VENDITA PRESENTE NEL PARCO

ARCHEOTUR presso il punto vendita del museo e in due ulteriori punti nel Parco archeologico una varietà di prodotti, tra cui riproduzioni artigianali delle collezioni museali, manuali di archeologia nuragica, fenicio-punica e romana, testi sulla storia dell'Isola di Sant'Antioco e della Sardegna. Particolare attenzione è stata dedicata a monili in argento di artigiani sardi e oggetti del ceramista Pulli. La collezione di gadget unici di Mara Damiani, realizzati in occasione del bando "Culturelab," è stata in vendita presso le biglietterie del Mab e della Necropoli. Nel bookshop è stata anche esposta la ricca tradizione enogastronomica dell'isola. Il personale si è occupato del rifornimento quotidiano dei bookshop, della pulizia e dell'allestimento delle vetrine espositive. Con l'apertura della Necropoli, sono stati aggiunti due punti vendita con prodotti locali, gadget, souvenir e materiale informativo. Il punto vendita della Necropoli offre anche un'area snack con bevande, caffè, gelati e snack salati per i visitatori.

ACCESSO AD INTERNET PER I VISITATORI

MUSEO E TOFET La linea telefonica in uso al museo archeologico e la linea DSL sono state a carico della cooperativa, così come la linea in fibra ottica dedicata per il WI-FI gratuito per i visitatori. Tramite locandine sparse nell'area museale è stata fornita la password del FREE WIFI fruibile a tutti gli utenti del Museo. L'Accesso ad Internet per i visitatori FREE WI-FE è stato fruito costantemente dagli utenti del Museo.

MUSEO ETNOGRAFICO, VILLAGGIO IPOGEO E FORTE SU PISU, NECROPOLI E ACROPOLI Nel museo etnografico, è stata implementata una linea telefonica con connessione dedicata per offrire connessione Wi-Fi gratuita ai visitatori. La password del Wi-Fi gratuito è stata resa disponibile a tutti gli utenti del Museo attraverso locandine affisse nell'area museale. Gli utenti del Museo hanno costantemente usufruito dell'accesso a Internet tramite la connessione Wi-Fi gratuita.

PULIZIA ORDINARIA DI TUTTI I LOCALI, GLI IMMOBILI, LE PERTINENZE E I SERVIZI IGIENICI E LE AREE SCOPERTE

MUSEO E TOFET Durante il 2022, il custode manutentore e gli operatori museali si sono occupati della pulizia quotidiana di tutti i locali del museo archeologico, compresi i servizi igienici e le aree esterne, effettuando anche la pulizia dei vetri di ingresso, delle vetrine e dei passamani delle sale. Hanno garantito la pulizia e la sanificazione giornaliera dei servizi igienici, utilizzando la lavapavimenti in diversi ambienti comuni e nelle sale del museo. Sono state eseguite operazioni di rimozione della spazzatura, riparazione di bagni, sostituzione di lampadine, e lavaggio dei filtri dei condizionatori. ARCHEOTUR ha acquistato attrezzature e materiali di pulizia, inclusi i consumabili per i servizi igienici.

Nel 2022, sono stati effettuati interventi di manutenzione e pulizia nelle aree verdi, nei manufatti del Tofet e del Museo. Il manutentore ha curato la pulizia dell'area del Tofet, tagliando erbacce, rastrellando e ripulendo l'area. Nel museo, sono state utilizzate attrezzature come il tosaerba, con potatura di piante e manutenzione delle siepi. Sono stati sistemati gradini e mobili per la gestione quotidiana del sito. Il personale ha garantito la pulizia e manutenzione delle griglie esterne, dei dromoi di accesso agli ipogei e degli ipogei stessi.

ARCHEOTUR ha svolto lavori di manutenzione nella sua sede, diventata biglietteria del Parco archeologico. Inoltre, sono state affrontate emergenze come la guasta della pompa nella necropoli, problemi alla cisterna antincendio, e perdite nell'impianto idrico dei bagni. Sono state eseguite riparazioni, sostituzioni di materiali e montaggi di dispositivi, oltre a interventi per garantire la sicurezza, come l'eliminazione di cavi a vista e l'aggiunta di scatole di derivazione. La cooperativa ha fornito supporto a ditte specializzate per la manutenzione dell'impianto antincendio e l'illuminazione del Mab.

L'attenzione alla pulizia è stata estesa alla gestione degli eventi, alla manutenzione di scale e faretto, e alla pulizia di sedie utilizzate per eventi. ARCHEOTUR ha affrontato diverse situazioni di emergenza, mantenendo una gestione efficace e garantendo la sicurezza e la pulizia in tutto il Parco archeologico.

MUSEO ETNOGRAFICO, VILLAGGIO IPOGEO E FORTE SU PISU, NECROPOLI E ACROPOLI Nel corso del 2022, gli operatori hanno effettuato quotidianamente la pulizia delle cinque aree, includendo lavori di diserbo e bonifica. Le aiuole esterne al box-biglietteria della necropoli, i servizi igienici del box (sia per il pubblico che per il personale) sono stati puliti giornalmente. I custodi manutentori della Cooperativa ARCHEOTUR hanno garantito la custodia e pulizia delle aree esterne ed interne al Villaggio Ipogeo, al museo etnografico e al Forte Sabauda, la necropoli e l'Acropoli, assicurando la sicurezza per visitatori e operatori turistici.

Numerose manutenzioni sono state eseguite, compresi lavori di potatura e pulizia delle aree verdi nel villaggio ipogeo e nelle stradine di ingresso al forte. I custodi manutentori hanno anche garantito la disinfezione quotidiana di corrimano, porte e maniglie. Nel mese di gennaio sono iniziati i lavori di scrostatura delle pareti per la futura biglietteria presso la sede sociale, continuati e completati nei mesi successivi con varie fasi di lavori di intonacatura, imbiancatura e costruzione di accessi.

A marzo, i lavori nel nuovo punto vendita e biglietteria in via Castello hanno visto progressi significativi, con stuccatura, verniciatura, e l'installazione di una porta scorrevole. Nel mese di aprile, questi lavori sono stati conclusi e il nuovo punto vendita aperto al pubblico. A maggio, si è resa necessaria la riparazione della scala lignea per l'accesso alla grotta n. 10 del villaggio ipogeo, con la sostituzione di alcuni scalini.

INIZIATIVE DI VALORIZZAZIONE ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI VISITE GUIDATE, LABORATORI DIDATTICI, ATTIVITA' CULTURALI, DI SPETTACOLO E DI ANIMAZIONE, CONVEGNI

MUSEO E TOFET Nel corso del 2022, ARCHEOTUR ha organizzato e realizzato presso il Museo Archeologico una varietà di laboratori didattico-educativi ed esperienziali. Le attività hanno spaziato dalla scoperta degli usi dell'antica Roma a laboratori sulla macchia mediterranea nell'antichità, passando per la creazione di gioielli e l'esplorazione della collezione del Mab. Eventi speciali come la Notte Europea dei Musei e le Giornate Europee del Patrimonio hanno offerto visite gratuite dei siti del Parco Storico Archeologico.

Aperti ad un pubblico diversificato, i laboratori hanno trattato temi come la storia, l'archeologia e la cultura, con particolare attenzione a esperienze sensoriali come il wine tasting e percorsi emozionali notturni presso la Necropoli. Inoltre, sono state organizzate attività ecologiche e laboratori sul riciclo per promuovere azioni sostenibili.

ARCHEOTUR ha collaborato con associazioni e autori locali, organizzando incontri e presentazioni di libri. L'intero programma è stato comunicato attraverso e-mail a istituti e organizzazioni interessate, al fine di coinvolgere un pubblico più ampio nelle proposte didattiche e culturali del Museo.

MUSEO ETNOGRAFICO, VILLAGGIO IPOGEO E FORTE SU PISU, NECROPOLI E ACROPOLI Nel corso del 2022, gli operatori del museo etnografico hanno portato a termine diverse attività. Tra queste, l'elaborazione di QR code per le sezioni dedicate al Formaggio e alla Palma nana, la partecipazione alla programmazione degli eventi e la progettazione di un evento dedicato alle maschere apotropiche e al carnevale sardo.

Sono state preparate audioguide gratuite e organizzati percorsi esperienziali nei mesi successivi, coprendo tematiche come "Filati colori naturali e tradizioni" e "Profumi gusti e racconti di grano". Gli operatori sono stati coinvolti anche in progetti cinematografici e hanno contribuito alla realizzazione di video.

Durante l'estate, sono state promosse aperture notturne ed eventi come "Gruttas obertas". Gli operatori hanno partecipato a trasmissioni televisive, organizzato manifestazioni. Inoltre, sono state svolte numerose attività didattiche coinvolgendo scuole e bambini.

ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DI MARKETING DEL PARCO E DEL MUSEO

MUSEO E TOFET Nel corso del 2022, ARCHEOTUR ha svolto una comunicazione dinamica e coinvolgente attraverso i social media, presentando il ricco patrimonio archeologico in varie iniziative. Dai primi mesi dell'anno

con informazioni dettagliate sugli orari e mostre, si è sviluppato un filo tematico che ha esplorato diverse sfaccettature della storia locale.

L'attenzione è stata posta su figure femminili a marzo, mentre aprile ha proposto itinerari museali e ha celebrato la Giornata della Terra con un focus sui nuraghi. La partecipazione alla Museum Week a maggio ha portato a post creativi sulla storia del parco, seguiti da itinerari urbani e riflessioni sul cambiamento climatico a giugno.

L'estate è stata intensa con eventi notturni, culturali e il successo di iniziative come "Il Matrimonio Romano" ad agosto. Settembre ha visto la Summer School di archeologia e le giornate europee del patrimonio. Ottobre ha chiuso l'anno con nuove scoperte nuragiche, iniziative per le famiglie e appuntamenti culturali, mantenendo viva l'attenzione del pubblico con aperitivi archeologici e visite tematiche.

MUSEO ETNOGRAFICO, VILLAGGIO IPOGEO E FORTE SU PISU, NECROPOLI E ACROPOLI Nel corso del 2022, ci si è dedicati alla creazione di post sui social, mirando a pubblicizzare le aree e gli eventi programmati. Attraverso queste pubblicazioni, si è cercato di animare argomenti etnografici, antropologici, storici e gastronomici legati alla tradizione isolana, con l'intento di fidelizzare e attirare l'attenzione su aspetti spesso sconosciuti. I post riguardano diverse aree, presentando itinerari, tradizioni, laboratori esperienziali e eventi, contribuendo a promuovere la cultura e le iniziative del Parco Archeologico di Sant'Antioco.

L'attenzione è stata rivolta alla diversificazione dei contenuti, spaziando tra temi come il cavallino in canna, itinerari culturali, urban exploration, gastronomia, tradizioni locali e percorsi esperienziali. Gli sforzi sono stati concentrati sulla promozione di eventi come il Carignano Wine Festival, Gruttas Obertas e Calici di Stelle, evidenziando l'impegno nella pubblicizzazione degli itinerari culturali e laboratori esperienziali programmati per luglio e agosto. Gli operatori hanno anche contribuito alla promozione di cortometraggi locali attraverso la proiezione all'arena fenicia. Nel complesso, il piano editoriale si è concentrato sulla diffusione di contenuti vari, offrendo uno sguardo approfondito sulle ricchezze culturali e storiche del Parco Archeologico di Sant'Antioco.

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

non presente

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Attività	APERTURA E CHIUSURA DEI MUSEI MUSEALE E DEI SITI VISITABILI
Outcomes Beneficiari Diretti	<p>Visitatori Locali e Turisti > offre opportunità di apprendimento, arricchimento culturale e svago per i visitatori locali e turisti</p> <p>Personale ARCHEOTUR > crea continuità di impiego per guide turistiche, personale di biglietteria, custodi e professionisti del settore aziendale</p> <p>Artisti Locali e Artigiani > la presenza di turisti può aumentare la domanda di opere d'arte locali e artigianato</p>
Outcomes Beneficiari Indiretti	<p>Commercio Locale e Ristoranti > I visitatori possono contribuire all'economia locale attraverso gli acquisti nei negozi e i pasti nei ristoranti circostanti</p> <p>Comunità Locale > Promuove un senso di orgoglio e appartenenza nella comunità locale, poiché il patrimonio culturale viene valorizzato</p> <p>Educazione e Istituzioni Didattiche > Fornisce opportunità educative per scuole e istituzioni didattiche attraverso visite guidate e programmi educativi e di inclusione sociale</p>

	Promozione del Territorio > Musei e siti storici sono visti come punti di attrazione per la promozione turistica e il marketing del territorio
--	---

Attività	BIGLIETTERIA, INFORMAZIONE AL PUBBLICO IN TUTTE LE SUE FORME E PRIMA ACCOGLIENZA
Outcomes Beneficiari Diretti	<p>Visitatori > offre ai visitatori l'accesso ai musei e ai siti archeologici, facilitando la gestione dell'ingresso e la prenotazione di servizi aggiuntivi. Le informazioni dettagliate sui siti agevolando la comprensione e l'apprezzamento delle esposizioni. L'accoglienza calorosa e informativa migliora l'esperienza complessiva del visitatore</p> <p>Personale ARCHEOTUR > crea continuità di impiego per il personale qualificato addetto alla vendita dei biglietti e alla gestione delle prenotazioni. Il personale di accoglienza è essenziale per creare un ambiente positivo e orientare i visitatori.</p>
Outcomes Beneficiari Indiretti	<p>Economia Locale > La buona informazione al pubblico ha aumentato il flusso turistico, beneficiando i ristoranti, i negozi e altri servizi locali. L'accoglienza positiva ha incentivato i visitatori a prolungare il loro soggiorno e a esplorare ulteriori attrazioni della zona.</p> <p>Promozione Culturale > La diffusione di informazioni culturali aiuta a preservare la storia e la tradizione, educando il pubblico. L'accoglienza informativa ha stimolato l'interesse e la comprensione della cultura locale.</p> <p>Educazione > L'informazione fornisce un'opportunità per l'apprendimento attraverso informazioni dettagliate e guide specializzate. L'interazione positiva con il personale di accoglienza suscita interesse ed entusiasmo nell'apprendimento.</p>

Attività	ASSISTENZA AL PUBBLICO, SORVEGLIANZA E VISITE GUIDATE
Outcomes Beneficiari Diretti	<p>Visitatori > Ricevono supporto e assistenza per orientarsi nei luoghi, ottenere informazioni e risolvere eventuali problemi. Beneficiano della sicurezza e della preservazione delle opere esposte grazie al personale di sorveglianza. Ottengono approfondimenti culturali e storici tramite visite guidate che arricchiscono l'esperienza della visita.</p> <p>Personale ARCHEOTUR > l'attività crea continuità di impiego per il personale addetto all'assistenza, che può includere. Il personale di sorveglianza svolge un ruolo chiave nella sicurezza del patrimonio esposto. Guide turistiche condividono la loro conoscenza e passione per la cultura con il pubblico</p> <p>Gruppi Scolastici > ricevono supporto per organizzare visite educative e interattive per gli studenti. La sorveglianza garantisce loro un ambiente sicuro per gli studenti durante le visite didattiche. Le visite guidate offrono un'opportunità educativa strutturata per gli studenti.</p>
Outcomes Beneficiari Indiretti	<p>Conservazione del Patrimonio > La gestione attenta dei visitatori aiuta a preservare l'integrità delle opere e dei siti. La presenza di personale di sorveglianza contribuisce alla sicurezza e alla protezione del patrimonio culturale. Le visite guidate promuovono la consapevolezza e l'apprezzamento del patrimonio, sostenendo la sua conservazione a lungo termine.</p> <p>Promozione Turistica > il servizio di assistenza contribuisce positivamente alla reputazione del territorio, promuovendo il turismo locale. La sicurezza del sito è un elemento chiave nella promozione turistica. Le visite guidate offrono un'esperienza più coinvolgente, attirando visitatori interessati a scoprire la storia e la cultura locale.</p> <p>Educazione e Sensibilizzazione > l'attività fornisce informazioni dettagliate che educano il pubblico sulla storia, l'arte e la cultura locale. La presenza di personale di sorveglianza può essere educativa, sottolineando l'importanza della tutela del patrimonio. Le visite guidate sono strumenti educativi potenti che contribuiscono alla sensibilizzazione e all'educazione del pubblico.</p>

Attività	GESTIONE DEL PUNTO VENDITA
Outcomes Beneficiari Diretti	<p>Visitatori > il punto vendita offre ai visitatori la possibilità di acquistare libri, riproduzioni e altri articoli correlati al patrimonio esposto. La presenza del bookshop arricchisce l'esperienza complessiva dei visitatori, consentendo loro di portare a casa ricordi tangibili.</p> <p>Personale ARCHEOTUR > la gestione del punto vendita crea opportunità di continuità impiego per il personale addetto alle vendite e alla gestione del negozio. Il personale ha l'opportunità di interagire direttamente con i visitatori, fornendo assistenza e informazioni aggiuntive.</p>
Outcomes Beneficiari Indiretti	Ente Gestore del Museo o Sito > la gestione del punto vendita ha generato ricavi supplementari, contribuendo alla sostenibilità finanziaria dell'impresa sociale. Il bookshop contribuisce a

	<p>promuovere l'identità culturale dell'ente attraverso la vendita di articoli legati alla storia e alla cultura locale.</p> <p>Artisti e Artigiani Locali > il bookshop offre uno spazio per artisti e artigiani locali per esporre e vendere le proprie opere e prodotti legati alla cultura locale. La vendita di articoli locali contribuisce a sostenere l'economia locale e a valorizzare l'artigianato tradizionale.</p> <p>Promozione Culturale > la vendita di libri e materiali educativi promuovono la diffusione della conoscenza e dell'apprezzamento per la storia, l'arte e la cultura locale. Offre ai visitatori la possibilità di portare a casa risorse culturali che approfondiscono la loro comprensione del patrimonio esposto.</p> <p>Turismo Locale > il bookshop ben curato rende il sito più attrattivo per i turisti, incoraggiandoli a trascorrere più tempo e a fare acquisti. Contribuisce all'industria turistica locale attraverso la vendita di souvenir e prodotti legati al patrimonio culturale locale.</p>
--	---

Attività	PULIZIA ORDINARIA DI TUTTI I LOCALI, GLI IMMOBILI, LE PERTINENZE E I SERVIZI IGIENICI
Outcomes Beneficiari Diretti	<p>Visitatori > la pulizia dei locali e dei servizi igienici contribuisce al comfort dei visitatori, migliorando la loro esperienza durante la visita. La pulizia regolare riduce il rischio di malattie e garantisce standard igienici adeguati nei servizi.</p> <p>Personale ARCHEOTUR > l'attività crea opportunità di continuità di impiego per il personale addetto alle pulizie, svolgendo un ruolo fondamentale nella manutenzione degli spazi. Garantisce un ambiente di lavoro sicuro e igienico anche per il personale addetto.</p>
Outcomes Beneficiari Indiretti	<p>Conservazione del Patrimonio > la pulizia regolare contribuisce a prevenire il deterioramento delle opere, reperti archeologici e altri elementi esposti. Un ambiente pulito e ben mantenuto è essenziale per la conservazione a lungo termine del patrimonio culturale.</p> <p>Reputazione dell'Istituzione > l'ambiente pulito e ordinato contribuisce a un'immagine positiva dell'istituzione agli occhi dei visitatori e degli stakeholder. Può influenzare la soddisfazione dei visitatori, aumentando la probabilità che ritornino in futuro.</p> <p>Turismo Locale > Il sito pulito risulta più attrattivo per i turisti, incoraggiandoli a trascorrere più tempo e a esplorare l'area. L'attività contribuisce all'industria turistica locale attraverso l'attrazione di visitatori, che possono spendere in servizi e prodotti locali.</p> <p>Istituzioni Didattiche e Gruppi Scolastici > l'ambiente pulito crea un contesto educativo più idoneo per istituzioni didattiche e gruppi scolastici in visita. Garantisce condizioni igieniche e di sicurezza per gli studenti durante le visite educative.</p> <p>Comunità Locale > Il sito ben tenuto aumenta il senso di orgoglio e appartenenza nella comunità locale. Contribuisce all'economia locale attraverso l'attrazione di visitatori e l'indotto generato dalle attività turistiche.</p>

Attività	GESTIONE E MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI, DEI MANUFATTI EDILI DEI MUSEI E DEI SITI VISITABILI
Outcomes Beneficiari Diretti	<p>Visitatori > le aree verdi ben curate e manufatti edili in buone condizioni contribuiscono a un ambiente piacevole per i visitatori. La manutenzione degli edifici e delle strutture assicura la sicurezza dei visitatori durante la visita.</p> <p>Personale ARCHEOTUR > La gestione e la manutenzione creano opportunità di continuità di impiego per il personale addetto. Garantisce un ambiente di lavoro sicuro e ben tenuto per il personale addetto alla manutenzione.</p>
Outcomes Beneficiari Indiretti	<p>Conservazione del Patrimonio > La manutenzione regolare preserva l'integrità degli edifici e delle strutture, contribuendo alla conservazione del patrimonio culturale. Contribuisce inoltre alla conservazione di giardini storici e paesaggi culturali.</p> <p>Reputazione dell'Istituzione > La gestione attenta e una manutenzione regolare riflettono l'impegno dell'istituzione per la conservazione del patrimonio culturale. Un ambiente ben curato aumenta l'attrattività del sito per i visitatori.</p> <p>Turismo Locale > Le aree verdi ben curate e edifici ben mantenuti possono attrarre più visitatori, contribuendo all'industria turistica locale. L'aumento del flusso turistico può avere un impatto positivo sull'economia locale attraverso spese in servizi e prodotti.</p> <p>Comunità Locale > Le aree verdi e gli edifici ben mantenuti possono servire come spazi pubblici per la comunità locale, migliorando la qualità della vita.</p>

	Educazione e Istituzioni Didattiche > L' ambiente ben mantenuto contribuisce a un contesto educativo più idoneo per istituzioni didattiche e gruppi scolastici. Le aree verdi sono utilizzate per attività didattiche ed esperienziali.
--	--

Attività	INIZIATIVE DI VALORIZZAZIONE ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI VISITE GUIDATE, LABORATORI DIDATTICI, ATTIVITÀ CULTURALI, DI SPETTACOLO E DI ANIMAZIONE, CONVEGNI
Outcomes Beneficiari Diretti	<p>Visitatori > Le visite guidate offrono un'esperienza più approfondita, guidando i visitatori attraverso la storia, l'arte e la cultura dei luoghi visitati. I laboratori didattici coinvolgono i visitatori in attività pratiche, facilitando un apprendimento attivo e coinvolgente.</p> <p>Studenti e Istituzioni Didattiche > Le iniziative educative forniscono agli studenti opportunità di apprendimento pratico e esperienziale. Le attività sono talvolta integrate nei programmi didattici.</p> <p>Artisti e Attori Locali > Gli spettacoli e le attività culturali forniscono un palcoscenico per artisti e attori locali, dando visibilità alle loro abilità e talenti. La partecipazione a eventi culturali può offrire opportunità di impiego e reddito per gli artisti locali.</p>
Outcomes Beneficiari Indiretti	<p>Conservazione del Patrimonio > Le iniziative di valorizzazione aumentano la sensibilizzazione sulla necessità di preservare il patrimonio culturale locale.</p> <p>Promozione Turistica > Gli eventi culturali sono un forte richiamo per i turisti, contribuendo a incrementare il flusso turistico. Attraverso le attività culturali, si può promuovere il territorio e la sua identità.</p> <p>Comunità Locale > Le iniziative culturali coinvolgono la comunità locale, creando un senso di appartenenza e partecipazione. L'aumento del turismo porta ad un indotto economico per la comunità attraverso spese in alloggi, ristoranti e negozi locali.</p> <p>Sviluppo Educativo e Formativo > I convegni e incontri contribuiscono allo sviluppo continuo degli operatori culturali, degli studiosi e degli appassionati del settore. Promuovono lo scambio di conoscenze e idee, contribuendo al progresso del settore culturale.</p> <p>Promozione dell'Identità Culturale locale > Attraverso spettacoli, attività culturali e animazioni, si può valorizzare e preservare la tradizione culturale locale. Contribuiscono a diffondere la consapevolezza e l'orgoglio della cultura e della storia locali.</p>

Attività	ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DI MARKETING
Outcomes Beneficiari Diretti	<p>Visitatori > Le attività di promozione aumentano la consapevolezza dell'esistenza e delle offerte culturali del museo o dell'area archeologica. Gli sforzi di marketing incentivano i visitatori potenziali a esplorare il luogo, attratti da offerte speciali o iniziative.</p> <p>Personale ARCHEOTUR > Il personale coinvolto nella promozione si sente più impegnato nel successo globale dell'istituzione.</p>
Outcomes Beneficiari Indiretti	<p>Economia Locale > Il marketing aumenta il flusso turistico nella regione, portando a una maggiore domanda di servizi locali come alloggi, ristoranti e negozi. L'incremento del turismo contribuisce all'economia locale attraverso spese supplementari dei visitatori.</p> <p>Conservazione del Patrimonio >. La promozione sensibilizza il pubblico sulla necessità di preservare il patrimonio culturale locale.</p> <p>Comunità Locale > Gli sforzi di marketing coinvolgono la comunità locale in eventi culturali e promozionali, promuovendo la partecipazione.</p> <p>Media e Operatori Culturali > Il marketing promuove l'immagine positiva dell'istituzione nei media e tra gli operatori culturali. L'aumento della visibilità porta a collaborazioni e partnership con altri enti culturali e istituzioni.</p> <p>Educazione e Sensibilizzazione > La promozione aumenta l'adesione ai programmi educativi offerti dal museo o dall'area archeologica. Contribuire alla sensibilizzazione culturale della popolazione attraverso iniziative e attività educative.</p>

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Dal 2006, la Cooperativa sociale Archeotur è certificata secondo gli standard di qualità UNI EN ISO 9001:2008, con una recente transizione alla versione UNI EN ISO 9001:2015. Il campo di applicazione della certificazione include:

- Erogazione di servizi di gestione di aree archeologiche e strutture museali.
- Progettazione e fornitura di laboratori didattici.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Archeotur utilizza come strumento di valutazione degli obiettivi il mod.RMM Registro Monitoraggi e Misurazioni, all'interno del SGQ.

Durante l'anno 2022, sono stati raggiunti tutti i 43 obiettivi eccetto 5 risultati non valutabili. Pertanto, l'annualità risulta positiva con una buona ripresa delle attività da maggio 2022.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Per garantire il controllo dei rischi e preservare il conseguimento degli obiettivi istituzionali, la cooperativa utilizza il modello ACO, noto come Analisi del Contesto Organizzativo.

Tale modello consiste nell'analisi approfondita del contesto sia interno che esterno, comprendendo le seguenti dimensioni:

Nei vari ambiti operativi, i fattori interni rilevanti includono:

1. Contesto strategico: comprendente i valori e gli obiettivi di Archeotur.
2. Contesto culturale, strutturale e umano: considerando le esigenze del personale, la cultura organizzativa e le competenze necessarie per il corretto svolgimento dei processi di erogazione dei servizi.
3. Contesto tecnologico e infrastrutturale: includendo le infrastrutture, le attrezzature e le tecnologie essenziali per la prestazione dei servizi.

Analogamente, nei vari contesti operativi, i fattori esterni rilevanti comprendono:

1. Contesto politico e istituzionale: includendo normative, leggi, decreti e deliberazioni regionali e comunali.
2. Contesto economico: considerando le esigenze e le richieste degli utenti dei servizi.
3. Contesto territoriale (geografico e sociale): comprendente l'ambiente fisico e sociale in cui la cooperativa eroga i suoi servizi.

Il CdA monitora e valuta costantemente il contesto operativo della cooperativa e, a meno che non siano necessarie modifiche urgenti e significative, procede a una revisione durante il processo di Riesame.

Oltre al modello ACO, un altro strumento utilizzato per valutare e gestire i rischi è il modello VRI (Valutazione del Rischio). Questo modello, partendo dal contesto di riferimento in cui sono identificati rischi e opportunità, consente di delineare le azioni messe in atto per gestire tali rischi.

Per Archeotur, i rischi più alti sono relativi al:

- contesto esterno influenzabile da azioni di Governance delle istituzioni (Regione, Comune, ecc.)
- Fattore finanziario

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	924112,21€	810054,00 €	817859,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	15140 €	7089 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	26187,25€	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	1020€	1020 €	1224 €
Totale riserve	139258,76€	147412 €	107671 €
Utile/perdita dell'esercizio	-20478,31€	26653 €	51126 €
Totale Patrimonio netto	119800,45€	121779 €	160021 €

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	-20478,31	-26653 €	51126 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	-2960,00€	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-17518,00€	-26654 €	54575 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020
capitale versato da soci cooperatori volontari	1020 €	1020 €	1224 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	0,00 €	0,00 €	900,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	964014,00€	825157 €	866334 €

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	575592€	709619 €	578100 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2022:**

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	26187,25 €	0,00 €	0,00 €

Prestazioni di servizio	€924112,29	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	13712,97 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	924115,29€	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	924112,29€	100 %
Incidenza fonti private	0,00 €	0,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi non prevista

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non prevista

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Non presenti

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Nessun impatto ambientale

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Tipologia di attività

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITÀ CULTURALI, ARTISTICHE O RICREATIVE DI INTERESSE SOCIALE

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Nell'ambito dell'organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, la cooperativa ARCHEOTUR gestisce le seguenti attività generando i relativi impatti:

ATTIVITA'	IMPATTO PRINCIPALE
APERTURA E CHIUSURA DEI MUSEI MUSEALE E DEI SITI VISITABILI	Incremento delle opportunità di apprendimento, arricchimento culturale e svago per i visitatori locali e turisti
BIGLIETTERIA, INFORMAZIONE AL PUBBLICO IN TUTTE LE SUE FORME E PRIMA ACCOGLIENZA	Maggiore facilitazione di accesso ai musei e ai siti archeologici locali
ASSISTENZA AL PUBBLICO, SORVEGLIANZA E VISITE GUIDATE	Incremento delle opportunità di conservazione, apprendimento e approfondimento culturale e storico tramite visite guidate che arricchiscono l'esperienza della visita
GESTIONE DEL PUNTO VENDITA	Arricchimento dell'esperienza complessiva dei visitatori attraverso la possibilità di acquisto di ulteriori fonti bibliografiche e prodotti artigianali locali
PULIZIA ORDINARIA DI TUTTI I LOCALI, GLI IMMOBILI, LE PERTINENZE E I SERVIZI IGIENICI	Incremento del comfort dei visitatori e riduzione del rischio di malattie attraverso la garanzia di standard igienici adeguati nei servizi
GESTIONE E MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI, DEI MANUFATTI EDILI DEI MUSEI E DEI SITI VISITABILI	Incremento della sicurezza dei visitatori durante la visita
INIZIATIVE DI VALORIZZAZIONE ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI VISITE GUIDATE, LABORATORI DIDATTICI, ATTIVITÀ CULTURALI, DI SPETTACOLO E DI ANIMAZIONE, CONVEGNI	Arricchimento dell'esperienza complessiva dei visitatori attraverso l'approfondimento di tematiche che riguardano il patrimonio storico e archeologico locale
ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DI MARKETING	Aumento della consapevolezza dell'esistenza e delle offerte culturali del museo o dell'area archeologica

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico: Comune di Sant'Antioco

Coinvolgimento della comunità

Nel corso del 2022, la Cooperativa ARCHEOTUR ha favorito l'interazione con la comunità locale principalmente tramite:

- Collaborazioni con altre organizzazioni locali, associazioni o enti pubblici per realizzare progetti congiunti mirati alla comunità e incentrati sul suo coinvolgimento.
- Campagne sui social media, attraverso le quali ha raccolto feedback pubblicando contenuti volti a far conoscere e valorizzare il patrimonio storico e archeologico locale.
- Programmi educativi e formativi, promuovendo la condivisione di conoscenze e competenze attraverso iniziative mirate.
- .

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-------------------------------------	-------------	--------------	--------------------

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nessun contenzioso/controversia

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Non pertinente

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

L'assemblea dei soci si riunisce regolarmente ogni anno per l'approvazione del bilancio e la partecipazione è sempre massima.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Si UNI EN ISO 9001:2015

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Non previsto